

Interface de l'application

[Revenir à Environnement de travail](#)

Dans un navigateur

Lesahr^{web} utilise un navigateur (browser en anglais) pour afficher des formulaires. Ces derniers sont conçus pour interagir avec l'utilisateur, en affichant du texte, des listes, des tableaux, des liens, des images, des rubriques pour saisir des données, des menus ...

Lesahr^{web} ayant été conçu pour des navigateurs multiplateformes, le logiciel libre [Firefox](#) est le navigateur privilégié.



Bien que les navigateurs permettent la navigation en plusieurs onglets ou plusieurs fenêtres, il **n'est pas** recommandé d'exploiter ces fonctionnalités, hormis dans les rares cas répertoriés dans la présente documentation. Cela est dû au fait qu'énormément de variables contextuelles sont échangées en permanence entre votre poste de travail et les serveurs de Lesahr^{web}. Dès lors, un changement d'onglet changerait aussi le contexte. Veuillez donc bien exploiter les fonctions de navigation natives à Lesahr^{web}.

Pensez cependant, comme dans tout outil bureautique, à utiliser toutes les ressources de votre navigateur, comme :

- les fonctions d'édition (voir menu du même nom : tout sélectionner, couper, copier, coller)
- l'impression de la page ou d'un cadre (voir [Impressions ci-dessous](#))

Aide à la saisie

Votre navigateur mémorise les contenus successifs entrés dans chaque rubrique et, pour une nouvelle saisie, affiche dans un menu local les contenus qui s'en rapprochent. Il suffit de choisir un article du menu pour économiser la saisie complète.

Par exemple, vous avez noté l'adresse d'un élève "Avenue de la Reine 152" ; lors de la prochaine saisie commençant par "Ave" un menu local affichera "Avenue de la Reine 152", et bien entendu toutes les saisies commençant par "Ave".

Rafraîchir la page

Dans certaines situations où Lesahr^{web} semble mal ou pas fonctionner, pensez à rafraîchir la page. Avec **Firefox** : ALT+clic sur le bouton de rafraîchissement.

Commandes

Les commandes (c'est-à-dire les actions que vous pouvez faire) sont en **rouge**, souvent encadrées par des crochets, p.ex. **[Détails]**, **[Supprimer]**, **[Annuler]**, **[Valider]** ... Le libellé est explicite.

Commandes d'édition

[Détails] ouvre l'édition de toutes les rubriques d'un élément (cours, filière, local ...).

[Supprimer] supprime un élément.

ATTENTION : le fonctionnement général de Lesahr^{web} est d'exécuter la suppression sans demande de confirmation.

[Ajouter] ouvre l'édition d'un élément avec des contenus de rubriques vierges.

[Annuler] est placée en bas de page à gauche ; elle clôture une édition sans faire aucun enregistrement des rubriques.

[Valider] est placée en bas de page à droite ; elle clôture une édition avec enregistrement des rubriques.

Commandes de navigation

[Page suivante]

[Page précédente] : lorsqu'une liste est à l'écran, le nombre de lignes affichées est déterminé dans [Limites \(Configuration globale\)](#).

Si la liste comporte plus d'éléments que cette limite, Lesahr^{web} "découpe" la liste en pages, comme si on collait dans un cahier chaque portion de la liste. Ces commandes permettent de naviguer entre les pages ; elles s'activent aussi en fonction du contexte, p.ex. Page précédente est désactivée si la 1^{re} page de la liste est affichée.

Lesahr^{web} affiche aussi entre crochets [0006-0010] les numéros des lignes affichées.

[Menu] affiche, dans la fenêtre du navigateur, la portion de la page web où se trouve le menu, nécessaire quand la page est très longue, p.ex. celle consacrée aux paramètres d'une année académique.

Commandes particulières

L'icône de Lesahr^{web} image 

Lorsque vous cliquez sur l'icône de Lesahr^{web}, le système se repositionne comme après une nouvelle connexion (login). Cela permet de rafraîchir les variables globales, si, par exemple, un administrateur vous a octroyé plus de droits dans l'application.

[Logout] placée dans le coin inférieur droit de la fenêtre, permet de se déconnecter.

ATTENTION : validez toute édition en cours sous peine de perdre les contenus.

[iSolutions] ouvre la page du site internet du concepteur de Lesahr^{web}.

Liste d'éléments

Administration > Gestion des filières >

- TOUS -

1025 résultat(s) trouvé(s) pour ce cours.

Cours	Type	Ordre	Degré	Période(s)	Cote de réussite	Modèle de cotation spécifique	SEMU	Edit
Formation musicale enfant	enfant	6	F3	3	70 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	7	F4	3	70 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	8	Q1	3	70 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	9	T1	3	70 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	10	T2	3	70 %			Détails Supprimer

Page précédente [0001-0005] ... Page courante [0006-0010] ... Page suivante [0011-0015] ...

Les recherches s'opèrent sur le couple domaine-cours

[Ajouter]

Selon le contexte (élèves, cours, professeurs ...), Lesahr^{web} affiche

- une zone de saisie pour une recherche, suivie de la commande **[Rechercher]** (voir Recherche ci-dessous) ;
- une liste, avec 0 ou plusieurs lignes ;
- sur chaque ligne, outre des données, des commandes (Détails, Édition, Supprimer ...), les libellés décrivent explicitement l'action sur la ligne choisie ;
- sous la liste, des commandes de navigation (voir ci-avant) ;
- un bandeau explicatif sur la portée de la recherche.

Le nombre de lignes affichées est défini dans [Limites \(Configuration globale\)](#).

Recherche

Pour faire une recherche, écrivez dans la rubrique les éléments pertinents, puis clic **[Rechercher]**. Lesahr^{web} ne fait aucune distinction entre lettres majuscules ou minuscules.

Les recherches basées sur un seul menu déroulant sont exécutées immédiatement après le changement de sélection. De plus en plus, en fonction de son évolution permanente, Lesahr^{web} ne propose que des *items* pertinents contextuellement. Vous aurez donc toujours un résultat de recherche.

Conseils :

- Consultez le bandeau qui explique la portée de la recherche. Vous devez assimiler que la recherche explore le contenu des rubriques indiquées.
Par exemple, rechercher un élève sur base d'un code postal ne fonctionnera pas puisque le contenu de la rubrique "code postal" n'est pas examiné ; par contre, rechercher la ville "Namur" aboutira (pour autant bien sûr qu'une adresse renseigne Namur).
- Employez le minimum de lettres, chiffres ou symboles
- Faites attention aux homonymes : Christel, Kristel, Krystelle, Christelle ...
Si vous recherchez "Chris", Lesahr^{web} trouvera "**Christel**", "**Christelle**", "**Christian**", "**Christophe**", mais pas "Kristel" ou "Krystelle".
- Il est aussi possible de rechercher un *pattern* dans les rubriques visées par la portée de la recherche en ajoutant '%' en début de recherche. Par exemple, si vous recherchez "%Marie", Lesahr^{web} trouvera "**Marie-Anne**", mais également "Anne-**Marie**".

Menus hiérarchiques

En haut de la partie centrale de la fenêtre, Lesahr^{web} affiche le chemin par lequel vous êtes arrivé à la fonction ou à la page. Ce chemin est constitué de commandes susceptibles de vous ramener à une autre page.

Administration > Gestion des années académiques > Edition d'une année >

Dans l'exemple ci-dessus :

- **[Gestion des années académiques]** ramène à la page correspondante
- **[Administration]** revient à la page Module d'administration

Fonctionnement général

Une fois sur la page dédiée aux données, Lesahr^{web} affiche

- une liste d'éléments (voir ci-dessus)
- les commandes pour naviguer dans cette liste (rechercher, page précédente, page suivante)
- les commandes d'édition d'un élément (détails, supprimer, ajouter)

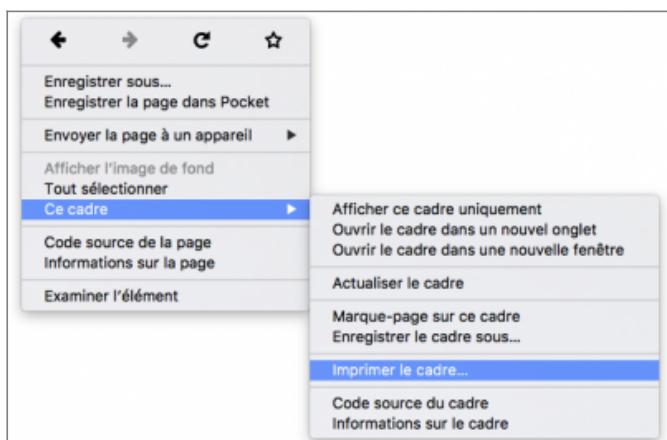
Pour l'édition d'un élément, Lesahr^{web} affiche toutes les rubriques qui composent l'élément et les commandes **[Annuler]** et **[Valider]** (voir ci-dessus).

Impressions

Les documents officiels sont tous générés à travers un convertisseur PDF, dès lors ils vous sont proposés au téléchargement via votre navigateur.

Au fil du temps, Lesahr^{web} s'enrichit aussi de ce moteur PDF en ce qui concerne les documents internes.

Il reste que, parfois, vous aurez besoin d'imprimer un écran, cela se fait via un menu de votre navigateur (clic-droit > Ce cadre > Imprimer le cadre...)



Documents PDF

Pour en savoir plus : https://fr.wikipedia.org/wiki/Portable_Document_Format

Les avantages de l'usage du PDF :

- contrôle du document à l'écran (= économie d'encre et de papier)
- archivage numérique des documents.
Par exemple, vous pourriez conserver dans un dossier tous les documents officiels que l'école doit produire.
- extraction de contenu(s) (par copier/coller pour faire un rapport), ou de page(s)
- assemblage de plusieurs documents PDF
- ...

Saisie de date

Lesahr^{web} s'est construit progressivement, patiemment jour après jour. La préférence au développement de fonction a toujours été privilégié. Ceci explique la coexistence de plusieurs méthodes de saisie des dates.

- en trois rubriques JJ MM AAAA
- au format JJ/MM/AAAA (séparateur la barre oblique)
- au format AAAA-MM-JJ
- ...

Dans les formats,

- AAAA est l'année en 4 chiffres
- MM le mois en obligatoirement 2 chiffres
- JJ le quantième du mois en obligatoirement 2 chiffres

Le contexte ou l'écran donne les explications.

Les navigateurs modernes proposent aussi un calendrier qui rend la saisie de date beaucoup plus confortable.

Envoi de mail à l'élève

Si l'élève n'a pas d'adresse mail connue, le document sera envoyé à l'adresse générale de l'académie avec une mention demandant le traitement manuel.

Dans la rubrique **email** de la fiche administrative de l'élève, vous pouvez mettre plusieurs adresses e-mail valides, **séparées par une virgule**. Ce format est normalisé, accents et symboles interdits ; une adresse email est **d'un seul tenant**, espace interdite. La rubrique peut enregistrer 80 caractères

maximum.

[Ne pas oublier](#) : de remplir les rubriques dans [Configuration de la communication](#), en respectant la syntaxe des macro-mots que vous désirez utiliser.

[Revenir à Environnement de travail](#)

From:
<https://www.lesahr.be/dokuwiki/> - **LesahrDoc**



Permanent link:
https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php?id=environnement_interface

Last update: **25/07/2021 09:35**