

# Gestion des professeurs

**Professeurs > Gestion des professeurs >**

[ Rechercher ]

196 résultat(s) trouvé(s) pour la requête "".

| Matricule | Nom               | Prenom   | Absence | Edit    |
|-----------|-------------------|----------|---------|---------|
| 0072      | A ZENIRH          | leveruG  |         | Détails |
| 0197      | AAQERPNCMQEVRNPBS | raohE    |         | Détails |
| 0168      | ABIYRENI          | gneaerqO |         | Détails |
| 0169      | ABQOHEB           | yrfNkv   |         | Détails |
| 0004      | AGCHUFNPNOR       | evvngpnC |         | Détails |

Page courante [0001-0005] ... Page suivante [0006-0010] ...

 Les recherches s'opèrent sur le **nom**, le **prénom**, ou le **matricule**.

[ Ajouter ] [ Liste des professeurs actifs ]

Il n'est pas possible de supprimer un professeur.

## Édition fiche signalétique professeur

**Professeurs > Gestion des professeurs > Edition d'un professeur**

Données de base pour le matricule 0072

Nom (\*) : A ZENIRH  
 Prénom (\*) : leveruG  
 Sexe : ☒ M | ☐ F Initiales: TVA  
 Adresse : Rue du Grand Air, 37  
 Code postal : 4052  
 Localité : Beaufays

Numéro national :  
 Numéro médical :  
 Matricule Communauté Française : 15810130760  
 compte bancaire :  
 date de naissance : 13/10/1958  
 Prestations : ☐ 5 | ☐ 6 jours/semaine  
 Etat civil : -  
 Enfants à charge : 0

Tél : 506241283  
 GSM : 7850154045  
 E-mail : mr@gmailonvcellelambur.y

Données de connexion à l'intranet "Professeur"

Actif : ☒ Mot de passe : \*\*\*\*\*

(\*) - champ obligatoire

[ Annuler ] [ Valider ]

Les rubriques sont explicites.

- Prenez la peine de bien renseigner les initiales (3 signes maximum) car elles sont utilisées dans beaucoup de listes
- Trois rubriques sont disponibles pour téléphone, GSM, fax ...
- Renseignez une seule adresse email car elle est utilisée pour l'accès à l'intranet

Données de connexion à l'intranet "Professeur" : cochez "Actif" si le professeur est engagé pour l'année académique.

Le mot de passe est convenu avec le secrétariat ou la direction de l'école et doit respecter les règles

de sécurités imposées par l'établissement. Il est cependant fortement conseillé d'exploiter, au minimum, 8 caractères, dont des lettres en minuscules et majuscules, des chiffres, et au moins un symbole comme #, !, ?, - ou \_.

Pour un professeur intérimaire, plusieurs solutions sont envisageables :

1. pas d'accès à l'intranet  
Le professeur communique avec le secrétariat, notamment ses relevés d'absences.
2. accès via les codes d'accès du professeur titulaire  
À réfléchir, surtout pour les aspect éthiques
3. accès à son intranet avec
  - création de nouvelles classes à son nom
  - migration des élèves vers les nouvelles classes
  - marquage (si cours semi-collectif) des élèves à leur période de cours,
  - quand l'intérim est terminé, migration des élèves vers les classes du titulaire
  - marquage (si cours semi-collectif) des élèves à leur période de cours
 Pour un intérim de longue durée, le jeu en vaut peut-être la chandelle, à vous de voir

## Absences du professeur

Absences du professeur : [ Ajouter une absence ]

| Date de début | Date de fin | Remplacé ? | Type d'absence       | Remarque | Action |           |
|---------------|-------------|------------|----------------------|----------|--------|-----------|
| 25/04/2017    | 26/04/2017  | Non        | Maladie ou infirmité |          | Editer | Supprimer |
| 07/02/2017    | 08/02/2017  | Non        | Maladie ou infirmité |          | Editer | Supprimer |
| 15/11/2016    | 16/11/2016  | Non        | Maladie ou infirmité |          | Editer | Supprimer |
| 11/10/2016    | 12/10/2016  | Non        | Maladie ou infirmité |          | Editer | Supprimer |
| 14/09/2016    | 14/09/2016  | Non        | Maladie ou infirmité |          | Editer | Supprimer |

Sous la fiche signalétique, sont listées les absences du professeur, avec les commandes d'édition habituelles.

## Édition d'une absence professeur

Professeurs > Gestion des professeurs > ajout d'une absence d'un professeur

**Données de base**

Professeur concerné : A ZENIRH leveruG

Date de début (\*) : 2017-04-25 **Format obligatoire AAAA-MM-JJ !!!**

Date de fin (\*) : 2017-04-26 **Format obligatoire AAAA-MM-JJ !!!**

Remplacement : ☐

Type : Maladie ou infirmité

Info publiée sur internet ? : ☒

Remarque :

(\*) - champ obligatoire

[ Annuler ] [ Valider ]

Les rubriques sont explicites.

Remplacement 

Libérer les locaux occupés



Info publiée sur internet ? : une option pour afficher sur votre site internet des données provenant directement de Lesahr<sup>Web</sup>. Dans pareil cas, il y a lieu de préciser si l'absence du professeur doit être renseignée sur votre site public.

【<html><font color="red">&nbsp;Valider + SMS&nbsp;</font></html>】 : cette commande permet d'enregistrer les données, puis de passer immédiatement à la fonction "Envoi de SMS", avec

- les dates du, au remplies en fonction de l'absence enregistrée
- le message du SMS préparé
- les élèves sélectionnés en fonction du professeur, tous ciblés

## Curriculum du professeur

Curriculum du professeur : [Ajouter un curriculum] [Imprimer attestation de service]

| Date de début                         | Date de fin | Fonction                 | Situation | Périodes | Horaires | Régime | Niveau | Action           |
|---------------------------------------|-------------|--------------------------|-----------|----------|----------|--------|--------|------------------|
| 01/09/2016                            | 31/08/2017  | Professeur de Clarinette | Définitif | 11       | Périodes | 24 p/s |        | Editer Supprimer |
| Commentaire : DPPR type IV 5 périodes |             |                          |           |          |          |        |        |                  |
| 01/09/2011                            | 31/08/2016  | Professeur de Clarinette | Définitif | 16       | Périodes | 24 p/s |        | Editer Supprimer |
| 01/09/2010                            | 30/08/2011  | Professeur de Clarinette | T.E.N.V.  | 6        | Périodes | 24 p/s |        | Editer Supprimer |
| 01/09/2009                            | 30/08/2010  | Professeur de Clarinette | T.E.N.V.  | 6        | Périodes | 24 p/s |        | Editer Supprimer |
| 01/09/2008                            | 30/08/2009  | Professeur de Clarinette | T.E.N.V.  | 6        | Périodes | 24 p/s |        | Editer Supprimer |

Sous les absences, sont listés les curriculum du professeur, soit tous ses engagements au sein de l'école (à condition que vous les ayez encodés). Les commandes d'édition habituelles sont présentes, plus 【<html><font color="red"> Imprimer attestation de service </font>.</html>】.

Voici un exemple :

gestion\_professeurs\_attestation\_services.pdf

## Édition d'un curriculum professeur

Professeurs > Gestion des professeurs > édition d'un curriculum d'un professeur

**Données de base**

Professeur concerné : A ZENIRH leveruG

Date de début (\*) : 2016-09-01 Format obligatoire AAAA-MM-JJ !!!

Date de fin (\*) : 2017-08-31 Format obligatoire AAAA-MM-JJ !!!

Fonction : Professeur de Musique, Clarinette

Situation : Définitif

Périodes : 11

Type d'horaire : Périodes

Régime : 24 p/s

Niveau :

Commentaire : DPPR type IV 5 périodes

(\*) - champ obligatoire

[ Annuler ] [ Valider ]

Les rubriques sont explicites.

Les types horaire prévoient :

- N.S.I. = niveau secondaire inférieur (prestations prévues par l'arrêté de 1972, règlement en application avant le décret du 2 juin 1998)
- N.S.S. = niveau secondaire supérieur (idem)
- Périodes = prestations à partir de l'application du décret du 2 juin 1998

Le régime prévoit :

- des heures par semaine (h/s) :
  - situations prévues par l'arrêté de 1972
  - pour les directeurs (36 h/s)
  - surveillants-éducateurs (36 h/s)
- des périodes par semaine (p/s)

From:

<https://www.lesahr.be/dokuwiki/> - **LesahrDoc**

Permanent link:

[https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/gestion\\_professeurs?rev=1626193473](https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/gestion_professeurs?rev=1626193473)

Last update: **13/07/2021 18:24**

