

LesahrWeb pour étudiant > Ma réinscription

Cette page est accessible seulement si l'institution l'a activée (voir [Administration du système : configuration globale de l'application > Inscriptions 2.0](#)).

La procédure se déroule en quatre étapes.

Étape 1 : Vérification de vos coordonnées

Il s'agit de lire chaque rubrique pour être certain du contenu.

ATTENTION : une adresse email valide est obligatoire.

Vous pouvez en ajouter plusieurs, en les séparant par , (virgule + espace).

Si des modifications doivent être apportées, il faut les indiquer de manière explicite dans le cadre prévu en bas de page.

On clôture l'étape par `<html><font color="green"> Suivant </font></html>`.

Étape 2 : Choix du cursus

Il y a deux tableaux :

- le premier donne la liste des cours que l'élève peut poursuivre.
Il suffit de choisir la classe (cours, professeur, degré et éventuellement horaire sont affichés).
- le second donne la possibilité de choisir de nouveaux cours.
L'opération consiste à choisir, dans l'ordre :
 1. le domaine
 2. le cours (le menu se construit en fonction du domaine choisi)
 3. la classe (idem, le menu se construit en fonction du domaine choisi)

Les classes complètes n'apparaîtront dans aucun menu.

Étape 3 : Exemptions et justificatifs

Il s'agit de communiquer à l'établissement un ou plusieurs documents justifiant une situation particulière, souvent une exemption au paiement du minerval.

ATTENTION : ces documents doivent établir la situation de l'élève en **septembre** sans quoi il ne seront pas acceptés par les services de vérification.

From:

<https://www.lesahr.be/dokuwiki/> - **LesahrDoc**

Permanent link:

https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/etudiants_reinscription?rev=1626969703

Last update: **22/07/2021 18:01**

