

Administration du système : gestion des filières

Lesahr^{web} affiche une liste et les outils de manipulation (recherche, édition ..), voir [Interface de l'application](#).

Administration > Gestion des filières >

- Tous -

1025 résultat(s) trouvé(s) pour ce cours.

Cours	Type	Ordre	Degré	Période(s)	Cote de réussite	Modèle de cotation spécifique	SEMU	Edit
Formation musicale enfant	préparatoire	1	P1	1	0 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	préparatoire	2	P2	1	0 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	3	F1	2	70 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	4	F1bis	2	70 %			Détails Supprimer
Formation musicale enfant	enfant	4	F2	2	70 %			Détails Supprimer

Page courante [0001-0005] ... Page suivante [0006-0010] ...

Les recherches s'opèrent sur le couple domaine-cours

[Ajouter]

Pour ajouter une filière, clic [**Ajouter**], puis compléter les rubriques comme ci-dessous.

Pour supprimer une filière, faites si nécessaire une recherche puis clic [**Supprimer**] sur la ligne correspondante.

Pour compléter ou modifier les rubriques d'une filière, faites si nécessaire une sélection puis clic [**Détails**] sur la ligne correspondante.

Administration > Gestion des filières > Edition d'un pas d'une filière

Filière

Type de filière (*):

Cours (*):

Ordre (*):

Degré (*):

Période(s) (*):

Cote minimale de réussite (*): %

Modèle de cote:

Cotisation SEMU: ☐

2 mêmes numéros d'ordres provoquent un embranchement

(*) - champ obligatoire

[Annuler]

Incrémenter ? ☒ [Valider]

Les rubriques sont:

- Type de filière: voir décret du 2 juin 1998
Préparatoire = des cours pour des enfants âgés de 5, 6 ou 7 ans.
Enfants = cours pour enfants
Adultes = cours pour adultes
- (tiret) à utiliser pour un cours complémentaire qui, au sens du décret toujours, ne comporte aucune filière et s'adresse à tout élève
- Cours: le contenu est défini dans [Administration du système : gestion de cours](#)
- Ordre: il s'agit d'établir la succession des années d'études. Par exemple pour un cours de base:

1=p1 (les 3 années en filière préparatoire)

2=p2

3=p3

4=F1 (les 5 années en filière de formation)

5=F2

6=F3

7=F4

8=F5

9=Q1 et T1

10=Q2 et T2

11=Q3 et T3

12=Q4 et T4

13=Q5 et T5

De cette manière, l'élève peut être inscrit automatiquement dans l'année supérieure (= numéro d'ordre suivant), s'il a réussi bien sûr. De même, Q1 et T1 portant le même numéro, un embranchement est possible (sur décision du conseil de classe).

- Degré: le libellé du degré, p.ex. F1, F3, Q2 ... (éviter les FE1 (enfants) ou QA2 (adultes) car le descriptif de la filière dispose déjà de cette discrimination)
- Période(s): le nombre de période(s)
Si l'école organise le cours, par exemple à raison d'une ou deux périodes semaine, vous devrez créer deux lignes, une pour chaque durée, avec le même numéro d'ordre.
- Cote minimale de réussite: selon le règlement du conseil des études.
Si l'option Tableau des cotes, décision automatique de passage de classe est activée (voir [Administration du système : configuration globale de l'application \(coordonnées, limites,...\)](#)), l'élève ayant obtenu au moins cette cote est automatiquement admis dans l'année d'études supérieure.
Si aucune cote minimale de réussite n'est requise, notez 0 (zéro).
 - Dans le cas des cotes chiffrées, il y a lieu d'indiquer le pourcentage de la cote au dessus de ou égale à laquelle l'élève a réussi ;
 - Dans le cas des cotes lettrées, indiquer les éléments concernés par la réussite (S S+ B B+ TB TB+ E, séparés par des espaces).
- Cotisation SEMU: la SEMU est une entreprise privée chargée de défendre les droits d'auteur et d'éditeur. Moyennant le paiement d'une cotisation, l'école peut photocopier les ouvrages protégés par cette société.

Incrémenter ? : si cette case est cochée, [**Valider**] enregistre les rubriques, puis Lesahr^{web} propose une nouvelle fiche vierge. C'est un gain de temps considérable.

Terminez par [**Valider**] = enregistrements des rubriques ou [**Annuler**] = abandon de l'édition sans aucun enregistrement.

From:

<https://www.lesahr.be/dokuwiki/> - LesahrDoc

Permanent link:

https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/admin_filières?rev=1501686029

Last update: **20/06/2021 12:40**



