

# Administration du système : gestion des filières

Lesahr<sup>web</sup> affiche une liste et les outils de manipulation (recherche, édition ..), voir [Interface de l'application](#).

Administration > Gestion des filières >

- Tous -

1025 résultat(s) trouvé(s) pour ce cours.

| Cours                     | Type         | Ordre | Degré | Période(s) | Cote de réussite | Modèle de cotation spécifique | SEMU | Edit              |
|---------------------------|--------------|-------|-------|------------|------------------|-------------------------------|------|-------------------|
| Formation musicale enfant | préparatoire | 1     | P1    | 1          | 0 %              |                               |      | Détails Supprimer |
| Formation musicale enfant | préparatoire | 2     | P2    | 1          | 0 %              |                               |      | Détails Supprimer |
| Formation musicale enfant | enfant       | 3     | F1    | 2          | 70 %             |                               |      | Détails Supprimer |
| Formation musicale enfant | enfant       | 4     | F1bis | 2          | 70 %             |                               |      | Détails Supprimer |
| Formation musicale enfant | enfant       | 4     | F2    | 2          | 70 %             |                               |      | Détails Supprimer |

Page courante [0001-0005] ... Page suivante [0006-0010] ...

Les recherches s'opèrent sur le couple domaine-cours

[ Ajouter ]

**Pour ajouter une filiere**, clic [[Ajouter](#)], puis compléter les rubriques comme ci-dessous.

**Pour supprimer une filière**, faites si nécessaire une recherche puis clic [[Supprimer](#)] sur la ligne correspondante.

**Pour compléter ou modifier les rubriques d'une filiere**, faites si nécessaire une sélection puis clic [[Détails](#)] sur la ligne correspondante.

## Administration > Gestion des filières > Edition d'un pas d'une filière

**Filière**

Type de filière (\*):

Cours (\*):

Ordre (\*):

Degré (\*):

Période(s) (\*):

Cote minimale de réussite (\*):  %

Modèle de cote:

Cotisation SEMU: ☐

2 mêmes numéros d'ordres provoquent un embranchement

(\*) - champ obligatoire

[ Annuler ] ☒ Incrémenter ? [ Valider ]

Les rubriques sont:

- Type de filière: voir décret du 2.6.1998  
Préparatoire = des cours pour des enfants âgés de 5, 6 ou 7 ans.  
Enfants = cours pour enfants  
Adultes = cours pour adultes  
- (tiret) à utiliser pour un cours complémentaire qui, au sens du décret toujours, ne comporte aucune filière et s'adresse à tout élève
- Cours: le contenu est défini dans [Administration du système : gestion de cours](#)
- Ordre: il s'agit d'établir la succession des années d'études. Par exemple pour un cours de base:

1=p1 (les 3 années en filière préparatoire)

2=p2

3=p3

4=F1 (les 5 années en filière de formation)

5=F2

6=F3

7=F4

8=F5

9=Q1 et T1

10=Q2 et T2

11=Q3 et T3

12=Q4 et T4

13=Q5 et T5

De cette manière, l'élève peut être inscrit automatiquement dans l'année supérieure (= numéro d'ordre suivant), s'il a réussi bien sûr. De même, Q1 et T1 portant le même numéro, un embranchement est possible (sur décision du conseil de classe).

- Degré: le libellé du degré, p.ex. F1, F3, QA2 ...
- Période(s): le nombre de période(s)

Si l'école organise le cours, par exemple à raison d'une ou deux périodes semaine, vous devrez créer deux lignes, une pour chaque durée.

- Cote minimale de réussite: selon le règlement du conseil des études.  
Si l'option Tableau des cotes, décision automatique de passage de classe est activée (voir [Administration du système : configuration globale de l'application \(coordonnées, limites,...\)](#)), l'élève ayant obtenu au moins cette cote est automatiquement admis dans l'année d'études supérieure.  
Si aucune cote minimale de réussite n'est requise, notez 0 (zéro).
- Cotisation SEMU: la SEMU est une entreprise privée chargée de défendre les droits d'auteur et d'éditeur. Moyennant le paiement d'une cotisation, l'école peut photocopier les ouvrages protégés par cette société.

Incrémenter?: si cette case est cochée, [`<html><font color="red">&nbsp;Valider&nbsp;</font></html>`] enregistre les rubriques, puis Lesahr<sup>web</sup> propose une nouvelle fiche vierge. C'est un gain de temps considérable.

Terminez par [`<html><font color="red">&nbsp;Valider&nbsp;</font></html>`] = enregistrements des rubriques ou [`<html><font color="red">&nbsp;Annuler&nbsp;</font></html>`] = abandon de l'édition sans aucun enregistrement.

From:

<https://www.lesahr.be/dokuwiki/> - **LesahrDoc**

Permanent link:

[https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/admin\\_filières?rev=1501684059](https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/admin_filières?rev=1501684059)

Last update: **20/06/2021 12:40**

