

Administration du système : gestion des congés légaux

Lesahr^{web} affiche une liste et les outils de manipulation (recherche, édition ..), voir [Interface de l'application](#).

Administration > Gestion des congés légaux >

2016-2017

1 résultat(s) trouvé(s).

Année académique	Date de début	Date de fin	Commentaire	Action	
2016-2017	01/07/2017	31/08/2017	Vacances d'été 2017	Détails	Supprimer

[Ajouter]

Pour ajouter un congé légal, clic [Ajouter], puis compléter les rubriques comme ci-dessous.

Pour supprimer un congé légal, faites si nécessaire une sélection dans le menu local puis clic [Supprimer] sur la ligne correspondante. Lesahr^{web} demande confirmation.

Pour compléter ou modifier les rubriques d'un congé légal, faites si nécessaire une sélection dans le menu local puis clic [Détails] sur la ligne correspondante.

Administration > Gestion des congés légaux > Edition d'un congé

Année académique : 2016

Date de début : 1 / 7 / 2017

Date de fin : 31 / 8 / 2017

Commentaire : Vacances d'été 2017

[Annuler] [Valider]

Les rubriques sont explicites.

Lesahr^{web} vérifie que :

- les dates de début et de fin sont remplies et valides
- la date de fin est postérieure à la date de début.

Terminez par [Valider] = enregistrements des rubriques ou [Annuler] = abandon de l'édition sans aucun enregistrement.

From:

<https://www.lesahr.be/dokuwiki/> - **LesahrDoc**

Permanent link:

https://www.lesahr.be/dokuwiki/doku.php/admin_conges_legaux?rev=1501692745

Last update: **20/06/2021 12:40**

